

L'ASSOCIATION DES MAIRES ET  
PRÉSIDENTS D'INTERCOMMUNALITÉS  
DU LOIRET

PRÉSENTE

---

# LES ASSISES DE LA FORMATION DES ÉLUS

du Loiret

---



**12 ATELIERS  
DE FORMATION  
À LA CARTE**

**LE MARDI 18 OCTOBRE 2022**

**8H30 - 17H30**

Repas inclus

Hôtel du département  
15 rue Eugène Vignat  
Orléans

---

ÉLIGIBLE AU DIFE

---

# EDITO

Vous conviendrez, que nous, les maires, les adjoints, les conseillers sommes des êtres parfaits sans la moindre lacune, bons à tout et que nous excellons dans nos mandats sans jamais rencontrer la moindre difficulté... Si vous avez fait une moue dubitative, c'est que vous convenez qu'il est temps de songer à baisser les armes le temps d'une journée pour vous occuper de vous.

Nous abordions le sujet récemment, faut-il nous former, comment et surtout quand ? S'il ne nous est pas difficile de répondre à la première question, il faut bien avouer que se libérer une journée peut paraître inopportun au regard de nos plans de charges. Pour autant, il s'agit d'un droit et peut être même d'un devoir. Aussi, comme annoncé lors de notre dernière Assemblée Générale, l'AML vous propose une date et un dispositif à la carte sous la forme d'Assises de la formation. Ainsi vous allez pouvoir choisir 2 ateliers parmi plusieurs thèmes différents dans une même unité de lieu et définir le contenu de votre parcours de formation. Vous pouvez d'ores et déjà vous inscrire en ligne si vous passez par le DIFE et cocher la date du 18 octobre dans vos agendas. Car l'idée est bien là, nous retrouver, partager et prendre du recul dans l'exercice de nos mandats. En soit nous accorder un temps de respiration.

Six formateurs, comédien, maire, directeur de cabinet, consultant et journaliste ont été sélectionnés par l'équipe de l'AML pour vous accompagner lors de cette journée, autour de thèmes axés sur « la personne » : le média training et l'interview, la prévention et la gestion des conflits, la communication communale, la prise de parole en public, le projet de territoire et le bilan à mi-mandat.

Au-delà des bonnes clefs qui pourront nous être proposées, le partage d'expérience est l'une de nos richesses majeures, pour peu que nous prenions le temps...

Pour ma part, j'ai déjà choisi mon thème !

A très bientôt

**Pauline Martin**

# PROGRAMME DE LA JOURNÉE

- 08h30 - Café d'accueil dans le Hall
- 08h45 - Ouverture de la journée dans l'Auditorium  
Marc Gaudet, Président du Département du Loiret  
Pauline Martin, Présidente de l'AML  
Thomas Boulet, Directeur de l'AML
- 09h00 - Lancement des Ateliers de formation
- Atelier 1 : Construire et partager un projet de territoire  
Atelier 2 : Le bilan à mi-mandat  
Atelier 3 : La communication OFFLINE (bulletin municipal, identité visuelle...)  
Atelier 4 : Se préparer à l'interview  
Atelier 5 : Prise de parole en public  
Atelier 6 : Prévention et gestion des conflits
- 12h00 - Restitutions et temps d'échange en Auditorium
- 12h30 - Déjeuner dans les locaux du Département
- 13h30 - Reprise des Ateliers de formation
- Atelier 7 : Identification de son mode de management et fonctionnement des équipes  
Atelier 8 : Le bilan à mi-mandat  
Atelier 9 : La communication ONLINE (internet et réseaux sociaux)  
Atelier 10 : Se préparer à l'interview  
Atelier 11 : Prise de parole en public  
Atelier 12 : Se préserver en situation difficile
- 16h30 - Fin des formations
- 16h45 - Restitutions et temps d'échange en Auditorium

MATIN  
1 ATELIER AU  
CHOIX

APRÈS-MIDI  
1 ATELIER AU  
CHOIX



*Hôtel du département*



*Auditorium, hôtel du département*

# CHOISIR SON ATELIER MATIN

9h00-12h00

## Atelier 1 : Construire et partager un projet de territoire

par Bénédicte Baradel, Change'R Conseil

### Objectifs :

- Identifier les enjeux, les points clés et ses ressources pour construire le projet de son territoire
- Comprendre son environnement et le jeu des acteurs
- Savoir construire, porter et piloter le projet de son territoire dans la durée

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 3 : La communication OFFLINE (bulletin municipal, identité visuelle,...)

par David Roizen, Chef de cabinet – Affaires publiques

### Objectifs :

- Optimiser sa communication
- Mieux appréhender le panel des outils municipaux de communication traditionnelle tout en prenant en compte les ruptures générationnelles

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 5 : Prise de parole en public

(10 personnes max)

par Olivier Girard, comédien et formateur

### Objectifs :

- Connaître les bases de la prise de parole en public
- Bâtir un discours structuré et fluide
- Savoir prendre la parole en public en sachant gérer ses émotions et son stress

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

**Composez votre journée en choisissant un atelier le matin et un atelier différent l'après-midi**

## Atelier 2 : Le bilan à mi-mandat

par Jérôme Trinquier, DGS et formateur

### Objectifs :

- Gagner en efficacité en (re) positionnant les différents acteurs de la collectivité afin de permettre aux élus d'exercer pleinement leur mandat
- Ajuster les circuits de décision et optimiser le fonctionnement de la Collectivité/Formalisation du projet municipal et d'une déclinaison en projets de service/Préparer les échéances à venir

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 4 : Se préparer à l'interview

par Bruno Leprat, journaliste

### Objectifs :

- Comprendre les spécificités de l'interview et les attentes du journaliste
- Structurer un discours, Connaître les points incontournables pour préparer son interview
- Préparer les trente premières secondes, définir un rythme et un style, se mettre en condition

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 6 : Prévention et gestion des conflits

par Frédérique Angeletti, Psychologue du travail et des relations sociales, maire de VAUGINES(84)

### Objectifs :

- Connaître les processus des conflits
- Acquérir des réflexes d'écoute et d'apaisement des tensions
- Appréhender les bases de la négociation

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)



  
**N'oubliez pas de vous connecter à votre "Compte Personnel de formation" avant de cliquer sur les liens**

# CHOISIR SON ATELIER APRÈS-MIDI

13h30-16h30

## Atelier 7 : Identification de son mode de management et fonctionnement des équipes

par *Bénédicte Baradel, Change'R Conseil*

### Objectifs :

- Identifier les forces et les dysfonctionnements éventuels de ses équipes, d'élus et administratives, pour impulser une nouvelle dynamique
- Définir un plan d'action

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 9 : La communication ONLINE (internet et réseaux sociaux)

par *David Roizen, Chef de cabinet – Affaires publiques*

### Objectifs :

- Optimiser sa communication globale
- Mieux appréhender sa communication en ligne, éviter les ruptures générationnelles, les communications descendantes et respecter la distinction avec la communication politique

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 11 : Prise de parole en public

(10 personnes max)

par *Olivier Girard, comédien et formateur*

### Objectifs :

- Connaître les bases de la prise de parole en public
- Bâtir un discours structuré et fluide
- Savoir prendre la parole en public en sachant gérer ses émotions et son stress

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

[Composez votre journée en choisissant un atelier le matin et un atelier différent l'après-midi](#)

## Atelier 8 : Le bilan à mi-mandat

par *Jérôme Trinquier, DGS et formateur*

### Objectifs :

- Gagner en efficacité en (re) positionnant les différents acteurs de la collectivité afin de permettre aux élus d'exercer pleinement leur mandat
- Ajuster les circuits de décision et optimiser le fonctionnement de la Collectivité/Formalisation du projet municipal et d'une déclinaison en projets de service/Préparer les échéances à venir

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 10 : Se préparer à l'interview

par *Bruno Leprat, journaliste*

### Objectifs :

- Comprendre les spécificités de l'interview et les attentes du journaliste
- Structurer un discours, connaître les points incontournables pour préparer son interview
- Préparer les trente premières secondes, définir un rythme et un style, se mettre en condition

[Cliquez ici pour vous inscrire](#)

## Atelier 12 : Se préserver en situation difficile

par *Frédérique Angeletti, Psychologue du travail et des relations sociales, maire de VAUGINES (84)*

### Objectifs :

- Savoir identifier et repérer précocement une situation difficile
- Mesurer les enjeux et conséquences des tensions internes
- Mieux se connaître en situation difficile, identifier ses sensibilités et savoir se détacher des enjeux d'un conflit
- Savoir partager ses ressentis et se ressourcer

[Cliquez ici pour s'inscrire](#)



**N'oubliez pas de vous connecter à votre "Compte Personnel de formation" avant de cliquer sur les liens**

# S'INSCRIRE ET FINANCER SA FORMATION

## Via le DIFE

(sur [mon compte personnel de formation](#))  
- mobilisable jusqu'au 23 septembre -

Le DIFE (Droit individuel à la formation des élus) permet de se former et de se reconverter professionnellement. Il prend en charge le coût de la formation mais également le remboursement des frais annexes à celle-ci. (dans la limite des conditions statutaires)  
Les frais de formation au titre du DIFE pour les assises sont de 200€/atelier.

La journée de formation (2\*200€) est entièrement prise en charge avec le DIFE

36 1 atelier par demie journée 99

Intéressant ....  
**95% des Élus**  
disposent actuellement  
de 700€ sur leur compte DIFE

## Comment faire appel au DIFE ?

**ETAPE 1** - Inscrivez-vous et connectez-vous à la plateforme "[Mon Compte formation](#)"

**ETAPE 2** - Cliquez sur les ateliers qui vous intéressent (un lien vous dirigera directement vers la fiche de la formation). Choisissez un atelier pour le matin et un atelier pour l'après-midi

### Matin

( 9h00 - 12h00)

[Atelier 1](#)

[Atelier 2](#)

[Atelier 3](#)

[Atelier 4](#)

[Atelier 5](#)

[Atelier 6](#)

### Après-midi

( 13h30-16h30)

[Atelier 7](#)

[Atelier 8](#)

[Atelier 9](#)

[Atelier 10](#)

[Atelier 11](#)

[Atelier 12](#)

**ETAPE 3** - Effectuez votre demande d'inscription pour chaque atelier en remplissant les champs demandés

**ETAPE 4**- L'AML accepte votre demande et vous envoie une proposition de formation que vous acceptez

**ETAPE 5** Vous effectuez votre formation



Inscription jusqu'au 23 septembre maximum sur la plateforme "[Mon Compte formation](#)"  
Nombre de places limité.

## Besoin d'un accompagnement dans votre démarche ?

Une de nos salariées est spécifiquement dédiée à l'accompagnement des élus dans la prise en main de la plateforme. Formée par la caisse des dépôts et consignations, elle pourra répondre à de nombreuses questions : Je ne trouve pas la formation, comment faire? Puis-je me faire rembourser les frais kilométriques ? Mon montant élu ne s'affiche pas, que faire ?

**Pour contacter Madame LEMOSSE :**

02 38 54 45 44

# S'INSCRIRE ET FINANCER SA FORMATION



**Via le budget communal**  
(à nous retourner par mail avant le 23 septembre)

- Tarif unique 100 €/atelier -

**1 atelier par  
demie journée**

COMMUNE / EPCI: .....

Nom(s) - Prénom(s): .....

Qualité(s): .....

Adresse e-mail: .....

Numéro de téléphone: .....

**Choix des Ateliers**

**Matin**

(9h00 - 12h00) (1 atelier au choix)

Atelier 1    Atelier 2    Atelier 3

Atelier 4    Atelier 5    Atelier 6

Participera au repas  
(inclus dans le prix)

**Après-midi**

(13h30-16h30) (1 atelier au choix)

Atelier 7    Atelier 8    Atelier 9

Atelier 10    Atelier 11    Atelier 12

Attention : tout désistement, sauf cas de force majeure, devra parvenir à l'AML  
sous un délai de 10 jours au moins avant la date de la formation.

- Nombre de place limité -

Le \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ à .....

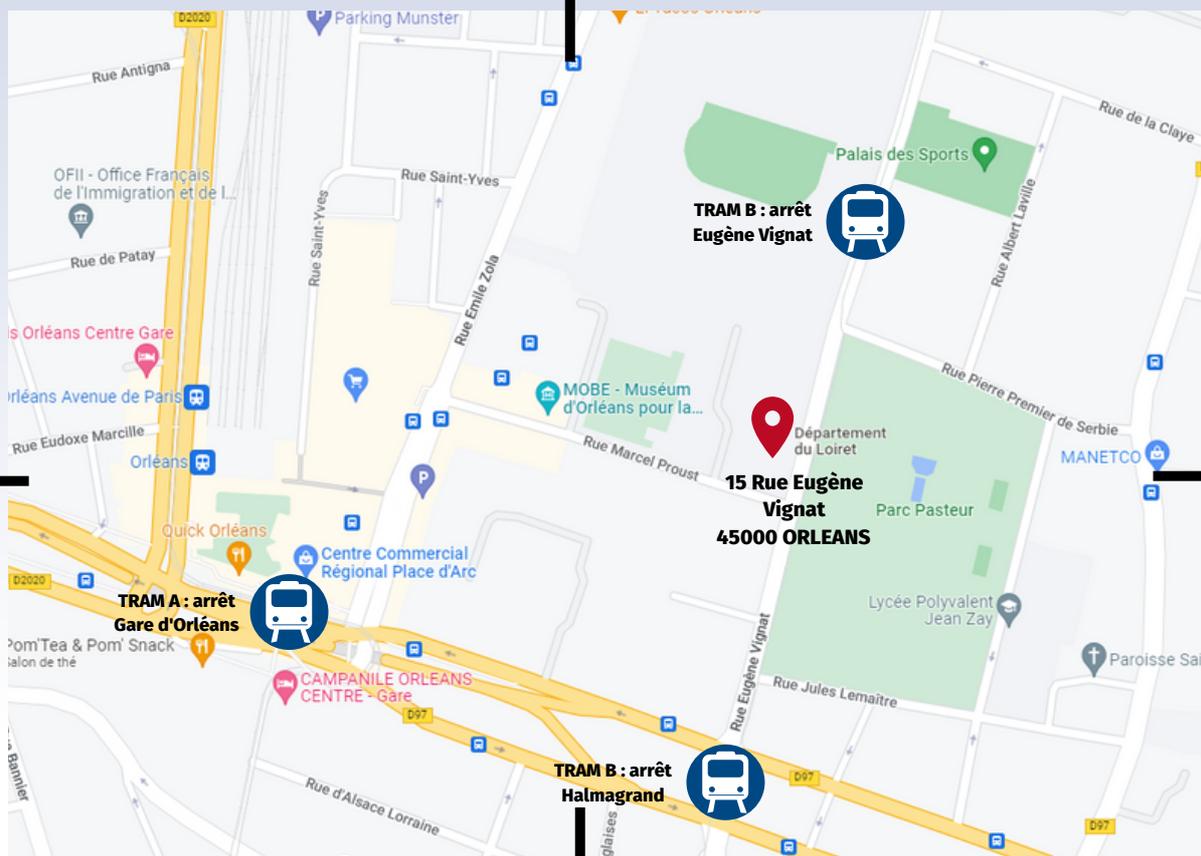
Signature du participant :

Cachet de la collectivité  
Nom et signature de son représentant :

**Parking Relais Tram A :**  
Libération



**Plan d'accès:**



**Parking Relais Tram A :**  
Zenith, Parc des  
expositions



**Hôtel du département**  
**15 Rue Eugène Vignat**  
**45000 ORLEANS**



Association des maires et présidents d'intercommunalités du Loiret

14 quai du Fort Alleaume - 45000 ORLEANS

Tél : 02 38 54 45 46 / [am.loiret@aml45.asso.fr](mailto:am.loiret@aml45.asso.fr) / [www.aml45.asso.fr](http://www.aml45.asso.fr)

Déclaration d'activité d'un prestataire de formation enregistrée sous le numéro 24450390145

auprès du préfet de région CENTRE VAL DE LOIRE

Agréée pour la formation des élus