



UTILISER MON DIFE POUR SUIVRE UNE FORMATION

SPÉCIAL ÉLUS



Association des maires et présidents d'intercommunalités du Loiret
14 quai du Fort Alleaume - 45000 ORLEANS
Tél : 02 38 54 45 46
am.loiret@aml45.asso.fr / www.aml45.asso.fr
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 24450390145
auprès du préfet de région CENTRE VAL DE LOIRE



LES ETAPES

Etape 1 : Créer Mon Compte FormationP1

Etape 2 : Se connecter à Mon Compte Formation.....P1

Etape 3 : Vérifier que vous possédez un compte Élu ..P2

Etape 4 : Trouver la formation qui vous correspond....P3

Etape 5 : S'inscrire à la formationP4

Etape 6 : Le règlement de la formation en 2 étapesP5



LES ETAPES

Etape 1 : Créer Mon Compte FormationP1

Etape 2 : Se connecter à Mon Compte Formation.....P1

Etape 3 : Vérifier que vous possédez un compte Élu ..P2

Etape 4 : Trouver la formation qui vous correspond....P3

Etape 5 : S'inscrire à la formationP4

Etape 1 : Créer Mon Compte Formation

Rendez vous sur le site : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/>

Hypothèse 1 : Vous avez déjà ouvert votre compte au titre de votre activité professionnelle, vos droits en tant qu'élu doivent alors y figurer. **Allez à l'étape 2.**

Hypothèse 2 : Vous n'avez pas de Compte Formation. **Suivez les instructions ci-dessous:**

- 1- Cliquez en haut à droite sur : "création de compte"
- 2- Suivez les quatre étapes

AIDE | CONNEXION | CRÉATION DE COMPTE
RECHERCHE | DROITS | DOSSIERS | CONSEILS PROFESSIONNELS



1

Votre identité

Nom de naissance
Saisissez uniquement votre nom de naissance

Numéro de sécurité sociale
Saisissez les 13 caractères alphanumériques et la clé à 2 chiffres inscrits sur votre carte vitale

Vos informations professionnelles
Diplôme le plus élevé

Si vous êtes agent public de catégorie A ou B, merci de laisser cette rubrique à « Non renseigné »

→ Étape suivante

2

Votre contact

Téléphone mobile

ou

Téléphone fixe

Adresse mail personnelle

→ Étape suivante

← Étape précédente

3

Votre adresse de domicile

Numéro de voie | Indice d... |

Type de voie

Nom de la voie

Complément d'adresse

Lieu Dit

Code postal / Ville

→ Étape suivante

← Étape précédente

4

Votre mot de passe

Mot de passe

8 caractères | 1 majuscule | 1 minuscule | 1 chiffre

Confirmez votre mot de passe

J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation

Je consulte la politique de protection des données personnelles

✓ Valider mon inscription

← Étape précédente

Vous êtes maintenant inscrit à mon compte formation

Etape 2 : Se connecter à Mon Compte Formation

- 1- Se connecter avec France connect+



Je choisis un moyen pour me connecter sur:

Mon Compte Formation



Pourquoi je ne retrouve pas mes comptes habituels ?

FranceConnect+ est un service d'authentification renforcé grâce à l'usage de votre identité numérique.

Etape 3 : Vérifier que vos droits élus sont activés

Le compte Élu

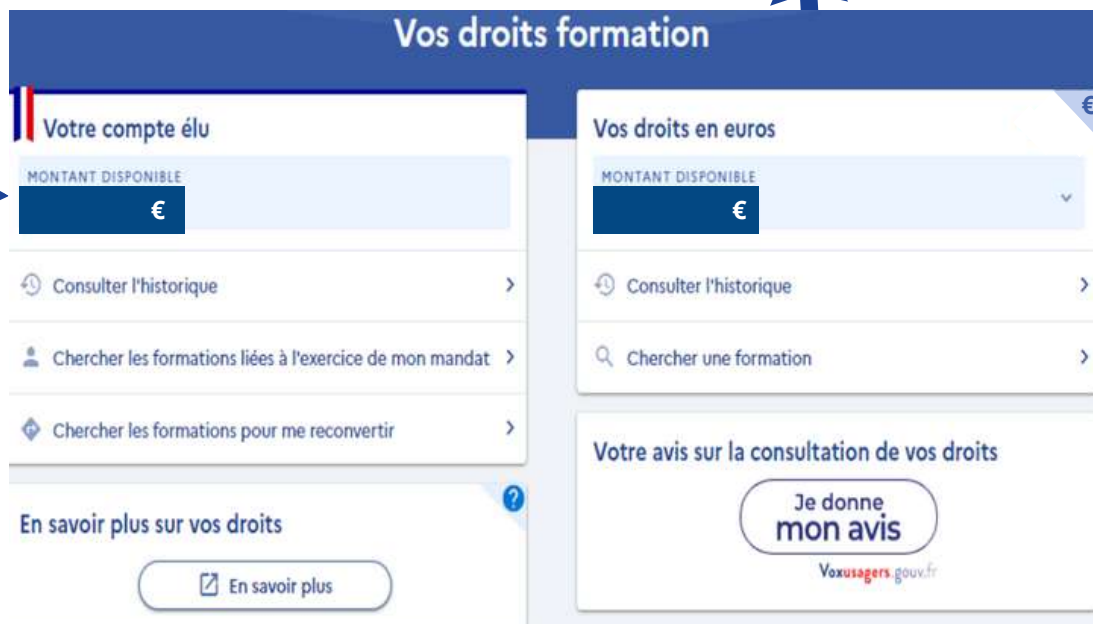
Chaque élu doit posséder un compte Élu. Il lui permet de voir les formations dédiées aux élus en cours de mandat ou en reconversion et de consulter le montant disponible à la formation. Depuis janvier 2022, il est fusionné avec le compte personnel de formation salarié.

On peut le reconnaître car il a un ruban tricolore. 

Vous pouvez connaître vos droits à la formation en cliquant sur l'onglet "DROITS" :



AIDE | CONNEXION | CRÉATION DE COMPTE
RECHERCHE | **DROITS** | DOSSIERS | CONSEILS PROFESSIONNELS



Si votre compte Élu n'apparaît pas ?

Si vos droits "Elu" ne s'affichent pas, voici les démarches à effectuer :

Transmettez l'ensemble des éléments suivants à l'adresse:

DFP_MCF_Gestion-des-Droits-et-Formations@caissedesdepots.fr

- Nom de naissance, usuel et/ou marital,
- Prénom(s),
- Date et lieu de naissance,
- Collectivité où s'exerce votre mandat

Des éléments ou pièces complémentaires pourraient vous être demandés en retour selon la situation.



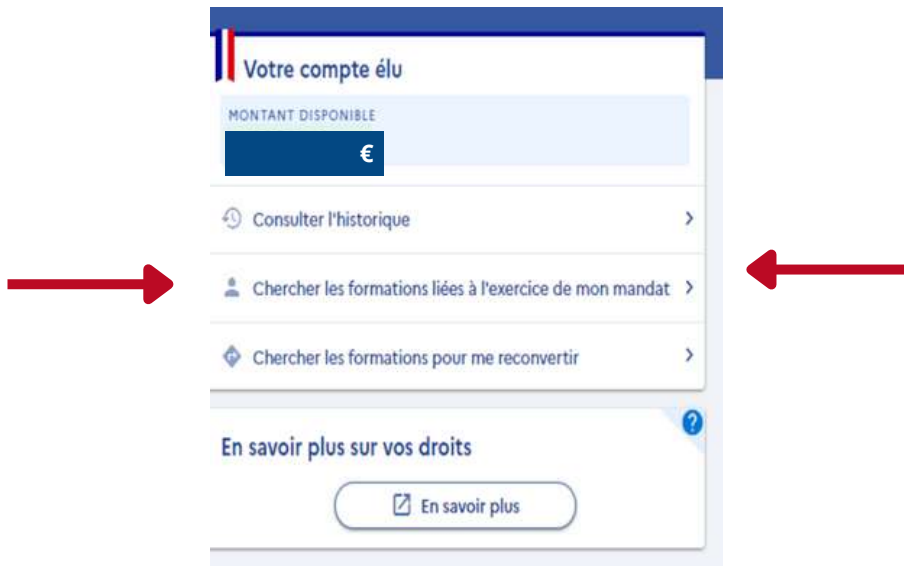
Etape 4 : Trouver la formation qui vous correspond



En tant qu' élu, vous devez impérativement préalablement vous connecter à "Mon compte formation" pour visualiser les formations destinées aux élus.

Rechercher une formation : 3 façons de procéder

1 Cliquez sur l'onglet "DROITS"



OU

2 Cliquez sur l'onglet "RECHERCHE"

Chercher la formation par mots-clés dans le moteur de recherche et rajouter le lieu.



OU

3 Cliquez sur le lien de la formation fourni par l'organisme de formation

Exemple: formation budget - [cliquez-ici](#)

La formation se présente sous cette forme :



Etape 5 : S'inscrire à la formation

Créer votre dossier d'inscription

L'inscription à une formation nécessite la vérification préalable de votre identité.

Pour cette vérification, il vous faut posséder un compte Franceconnect+



Même si vous aviez déjà ouvert un compte formation, vous devez donc préalablement avoir créé votre Identité Numérique La Poste



Délai de 11 jours ouvrés
(du lundi au vendredi)

Nécessaire entre l'acceptation de la proposition par l'organisme et l'entrée en formation.
Si ce délai n'est pas appliqué, le DIFE ne pourra pas être mobilisé.

L'identification avec FranceConnect+ est obligatoire pour s'inscrire à une formation.



Renseignez les informations demandées et envoyez votre dossier



Vous allez recevoir un mail du CPF vous invitant à vous rendre sur la plateforme



Cliquez sur l'onglet "DOSSIER" en haut à droite puis sur la formation à valider - cliquez sur financement puis en bas à gauche confirmez votre inscription

Vous rencontrez un message d'erreur sur la plateforme MCF ou vous ne pouvez pas créer un compte France Connect :

Transmettez une copie (ou une photo) du recto et du verso de votre carte nationale d'identité, de votre passeport ou de votre titre de séjour, la copie de votre carte vitale (ou votre numéro de sécurité social), la capture d'écran du message de votre échec de connexion et l'explication du problème rencontré pour la création d'un compte auprès d'un fournisseur d'identité à l'adresse suivante :

dfp_mcf_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr

Pour la vérification de votre identité, **le délai de** traitement est de maximum **deux semaines**. Pendant ce temps, vous ne pouvez vous inscrire à aucune formation.

Etape 6 : Le règlement de la formation en 2 étapes

1 Le règlement des frais pédagogiques

Votre DIFE couvre l'ensemble des frais pédagogiques

Aucune manipulation de votre part, le règlement de la formation sera fait directement entre la caisse des dépôts et l'organisme de formation.

Votre DIFE ne couvre pas l'ensemble des frais pédagogiques

- Possibilité de régler la formation par virement bancaire
- Possibilité de solliciter votre collectivité pour compléter le règlement de votre formation (au maximum 75% du coût de la formation). La sollicitation de votre collectivité doit donc se faire avant de valider la formation.

2 Le règlement des frais supplémentaires (si existants)

Les frais de **restauration** et d'**hôtellerie** peuvent être pris en charge par la caisse des dépôts et des consignations.

Indemnités journalières	TARIFS
Indemnité de repas (forfait)	17.50 €
Indemnité de nuitée (forfait)	70 €* 90 € pour les grande villes et communes de la métropole du Grand Paris – 110 € pour la commune de Paris

*70 € taux de base – 90 € pour les grande villes et communes de la métropole du Grand Paris – 110 € pour la commune de Paris

Une fois la formation terminée, vous pouvez formuler une demande de remboursement de frais à partir du formulaire de contact :

Motif : Ma formation en tant qu'élu

Sous-motif : Frais THR

Pour plus d'information sur les règlements de vos formations DIFE:

<https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-public/comment-sont-pris-en-charge-les-frais-lies-ma-formation>



Toute l'équipe de l'AML est présente pour vous aider dans votre démarche DIFE

Besoin de plus d'information, de conseil pour votre inscription ?

Sandy Michel
Tél : 02 38 54 45 46
smichel@aml45.asso.fr

Maïté CAUSSE
Tél : 02 38 54 45 43
mcausse@aml45.asso.fr

Association des maires et présidents d'intercommunalités du Loiret
14 quai du Fort Alleaume - 45000 ORLEANS
Tél : 02 38 54 45 46
am.loiret@aml45.asso.fr / www.aml45.asso.fr
Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 24450390145
auprès du préfet de région CENTRE VAL DE LOIRE

Etape 5 : S'inscrire à la formation

Créer votre dossier d'inscription

L'inscription à une formation nécessite la vérification préalable de votre identité.

Choisissez de préférence l'**option n°1**, plus **simple et immédiate**

1 Vous possédez un compte Franceconnect



Délai de 11 jours ouvrés (du lundi au vendredi)
Nécessaire entre l'acceptation de la proposition par l'organisme et l'entrée en formation.
Si ce délai n'est pas appliqué, le DIFE ne pourra pas être mobilisé.

L'identification avec FranceConnect est **obligatoire** pour s'inscrire à une formation.

2 Vous ne possédez pas de compte France Connect

a. Connectez-vous sur le site Mon Compte Formation (sans utiliser FranceConnect)

b. Transmettez une copie (ou une photo) du recto et du verso de votre carte nationale d'identité ou de votre passeport, mentionnant les informations suivantes : nom de naissance, nom usuel ou marital, prénom(s), date et lieu de naissance, nationalité à l'adresse suivante :

dfp_mcf_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr

c. Vous recevrez un mail vous indiquant que vous pouvez poursuivre votre inscription à la formation.

Pour la vérification de votre identité, **le délai de** traitement est de maximum **deux semaines**. Pendant ce temps, vous ne pouvez vous inscrire à aucune formation.



Renseignez les informations demandées et envoyez votre dossier



Vous allez recevoir un mail du CPF vous invitant à vous rendre sur la plateforme



Cliquez sur "Je confirme mon inscription" pour valider la prise en charge par le DIF élu

Etape 1 : Créer Mon Compte Formation

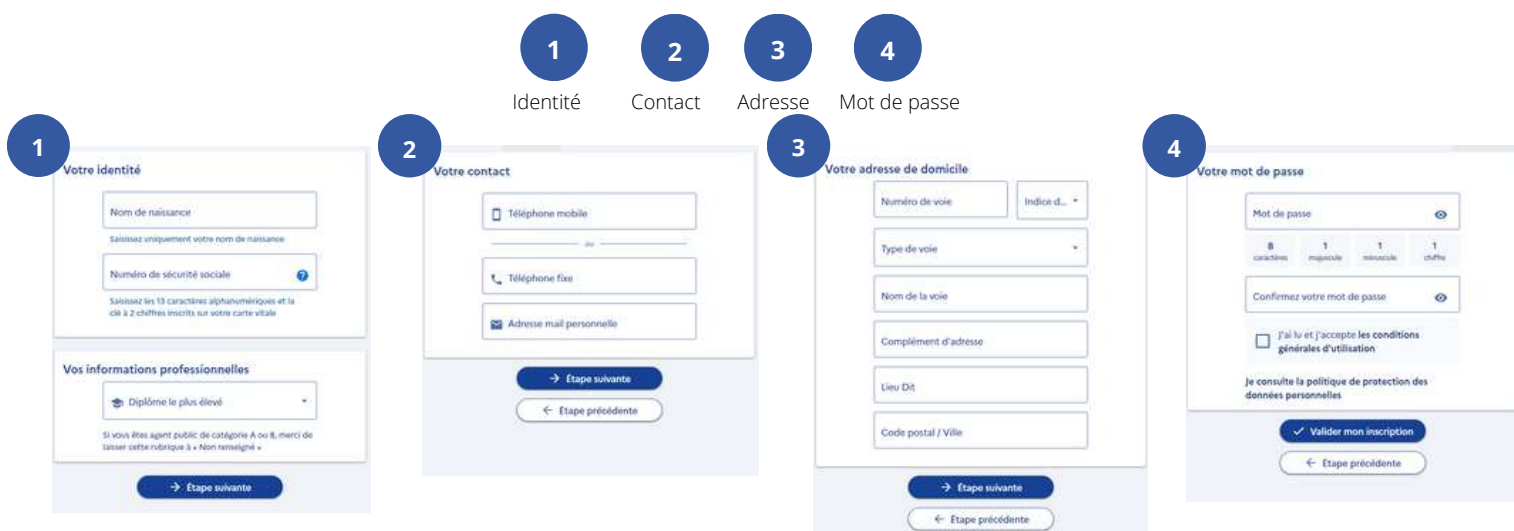
Rendez vous sur le site : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/>

Hypothèse 1 : Vous avez déjà ouvert votre compte au titre de votre activité professionnelle, vos droits en tant qu'élu doivent alors y figurer. **Allez à l'étape 2.**

Hypothèse 2 : Vous n'avez pas de Compte Formation. **Suivez les instructions ci-dessous:**

- 1- Cliquez en haut à droite sur : "création de compte"
- 2- Suivez les quatre étapes

AIDE | CONNEXION | CRÉATION DE COMPTE
RECHERCHE | DROITS | DOSSIERS | CONSEILS PROFESSIONNELS



The diagram illustrates the four steps of account creation with corresponding screenshots:

- 1 Identité:** Screenshot of the 'Votre identité' form. Fields include 'Nom de naissance', 'Numéro de sécurité sociale', and 'Vos informations professionnelles' (Diplôme le plus élevé). A '→ Étape suivante' button is at the bottom.
- 2 Contact:** Screenshot of the 'Votre contact' form. Fields include 'Téléphone mobile', 'Téléphone fixe', and 'Adresse mail personnelle'. Navigation buttons '→ Étape suivante' and '← Étape précédente' are at the bottom.
- 3 Adresse:** Screenshot of the 'Votre adresse de domicile' form. Fields include 'Numéro de voie', 'Indice d...', 'Type de voie', 'Nom de la voie', 'Complément d'adresse', 'Lieu Dit', and 'Code postal / Ville'. Navigation buttons are at the bottom.
- 4 Mot de passe:** Screenshot of the 'Votre mot de passe' form. Fields include 'Mot de passe' (with character requirements: 8 caractères, 1 majuscule, 1 minuscule, 1 chiffre) and 'Confirmez votre mot de passe'. A checkbox for 'J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation' is present. A '✓ Valider mon inscription' button is at the bottom.

OU

- 1- Cliquez en haut à droite sur : "connexion"
- 2- Choisissez la première option : se connecter avec France Connect
- 3- Finalisez votre inscription

Vous êtes maintenant inscrit à mon compte formation

Etape 2 : Se connecter à Mon Compte Formation

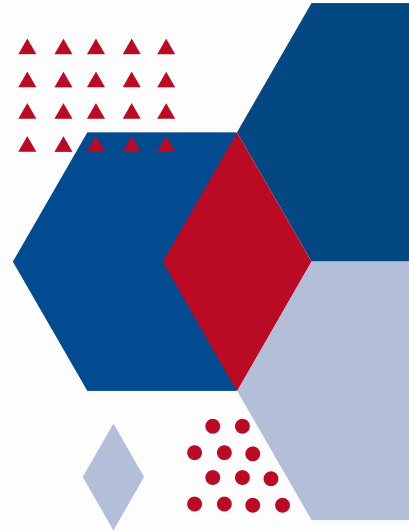
- 1- Se connecter avec France connect



The screenshot shows the login options for 'Mon Compte Formation'. It includes logos for 'impots.gouv.fr', 'Assurance Maladie', 'L'Identité Numérique', 'mobile connect et moi', and 'France Connect'. Below the logos is a checkbox labeled 'Se souvenir de mon choix'.

Avec mon compte Ameli, par exemple

- 2- Se connecter grâce à mon numéro de sécurité sociale et mon mot de passe

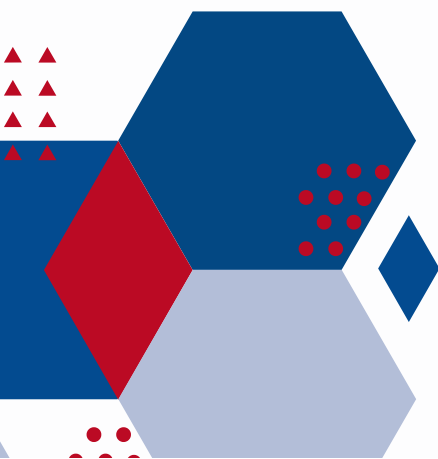


PAYER MA FORMATION AVEC LE DIF

Besoin de plus d'information, de conseil pour votre inscription ?

Manon LEMOSSE
02 38 54 45 44
mlemosse@aml45.asso.fr

Maïté CAUSSE
02 38 54 45 43
mcausse@aml45.asso.fr



AML45
14 quai du Fort Alleaume - 45000 ORLEANS
www.aml45.asso.fr

Etape 1 : Créer Mon Compte Formation

Rendez vous sur le site : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/>

Hypothèse 1 : Vous avez déjà ouvert votre compte au titre de votre activité professionnelle, vos droits en tant qu'élu doivent alors y figurer. **Allez à l'étape 2.**

Hypothèse 2 : Vous n'avez pas de Compte Formation. **Suivez les instructions ci-dessous:**

- 1- Cliquez en haut à droite sur : "création de compte"
- 2- Suivez les cinq étapes

[AIDE](#) | [CONNEXION](#) | [CRÉATION DE COMPTE](#)

[RECHERCHE](#) | [DROITS](#) | [DOSSIERS](#) | [CONSEILS PROFESSIONNELS](#)



1

Commencez par renseigner votre identité.

Número de sécurité sociale

Nom de naissance

Saisissez uniquement votre nom de naissance

[CONTINUER](#)

2

Renseignez un numéro de téléphone.

Téléphone mobile

Le format du numéro de téléphone portable attendu commence par 06 ou 07 et comporte 10 chiffres.

OU

Téléphone fixe

Le format du numéro de téléphone fixe attendu commence par 01, 02, 03, 04, 05 ou 09 et comporte 10 chiffres.

[CONTINUER](#)

3

Renseignez votre adresse email personnelle

Adresse email personnelle

Renseignez votre adresse postale

Numéro de voie

Indice de répétition

Type de voie

Nom de la voie

Complément d'adresse

Lieu Dit

Ville, code postal...

[CONTINUER](#)

4

Renseignez votre dernier diplôme et l'année d'obtention.

Dernier diplôme obtenu

BAC+3 ou 4 : licence, master 1, maîtrise (NIVEAU 6)

Si vous êtes agent public de catégorie A ou B, merci de laisser cette rubrique à « Non renseigné ».

Année d'obtention

Renseignez l'année d'obtention de votre dernier diplôme obtenu, elle comporte 4 chiffres.

[CONTINUER](#)

5

Finalisez votre compte en créant votre mot de passe

Mot de passe

8+ a A 1

Votre mot de passe doit comporter au minimum 8 caractères, 1 minuscule, 1 majuscule et 1 chiffre.

Confirmez votre mot de passe

J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation

Consultez la politique de la protection des données à caractère personnelles

[VALIDER](#)

Vous êtes maintenant inscrit à mon compte formation

Etape 2 : Se connecter à Mon Compte Formation

Connexion

Vos données de connexion sont strictement personnelles, veuillez à ne pas les communiquer à une autre personne.

Connexion FranceConnect+

Nouveau ! FranceConnect+ assure la sécurité de votre CPF grâce à l'identité numérique. En savoir plus

S'identifier avec FranceConnect+

OU

Connexion avec vos identifiants

Numéro de sécurité sociale

Mot de passe

Votre mot de passe comporte au minimum 8 caractères, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre.

ME CONNECTER

[MOT DE PASSE OUBLIÉ](#)

1- Se connecter avec l'identité numérique LA POSTE

1

Je choisis un moyen pour me connecter sur:

Mon Compte Formation



Pourquoi je ne retrouve pas mes comptes habituels ?

[impots.gouv.fr](#)

[Assurance Maladie](#)

[FranceConnect](#)

[mobile connect et moi](#)

FranceConnect+ est la nouvelle solution FranceConnect qui vous permet d'accéder à encore plus de démarches en ligne. Le service auquel vous souhaitez accéder nécessite l'utilisation d'un compte ayant un niveau de sécurité plus élevé.

[Comment créer une identité numérique](#)

2

Identifiez-vous avec votre Identité Numérique

+33

S'identifier



Vous n'avez pas encore d'Identité Numérique ? [Créez votre Identité Numérique](#)

3

Confirmez sur l'application

Une action est en attente sur votre application L'Identité Numérique

+33601440330 [Modifier](#)



Vous n'avez pas encore d'Identité Numérique ? [Créez votre Identité Numérique](#)

4

Bienvenue PRENOM NOM

[Continuer sur Mon Compte Formation](#)

À la demande du service auquel vous souhaitez accéder, certaines données vont être transmises.

[Voir le détail des données](#)

Etape 3 : Vérifier que vos droits élus sont activés

Le compte Élu

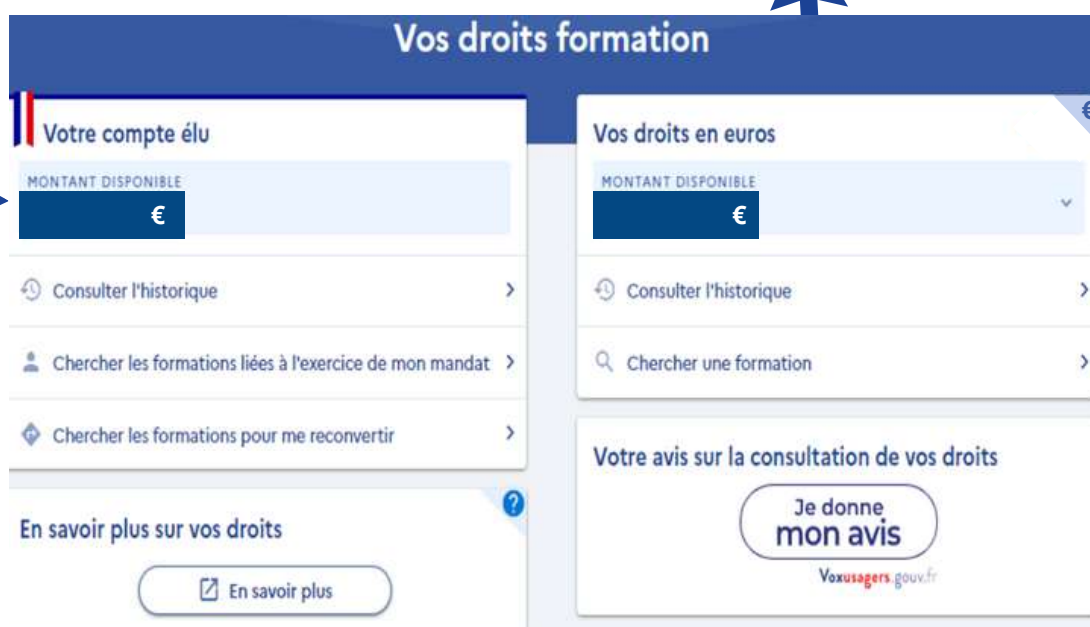
Chaque élu doit posséder un compte Élu. Il lui permet de voir les formations dédiées aux élus en cours de mandat ou en reconversion et de consulter le montant disponible à la formation. Depuis janvier 2022, il est fusionné avec le compte personnel de formation salarié.

On peut le reconnaître car il a un ruban tricolore. 

Vous pouvez connaître vos droits à la formation en cliquant sur l'onglet "DROITS" :



AIDE | CONNEXION | CRÉATION DE COMPTE
RECHERCHE | **DROITS** | DOSSIERS | CONSEILS PROFESSIONNELS



Vos droits élu

Vos droits salarié

Si votre compte Élu n'apparaît pas ?

Si vos droits "Elu" ne s'affichent pas, voici les démarches à effectuer :

Transmettez l'ensemble des éléments suivants à l'adresse:

DFP_MCF_Gestion-des-Droits-et-Formations@caissedesdepots.fr

- Nom de naissance, usuel et/ou marital,
- Prénom(s),
- Date et lieu de naissance,
- Collectivité où s'exerce votre mandat

Des éléments ou pièces complémentaires pourraient vous être demandés en retour selon la situation.



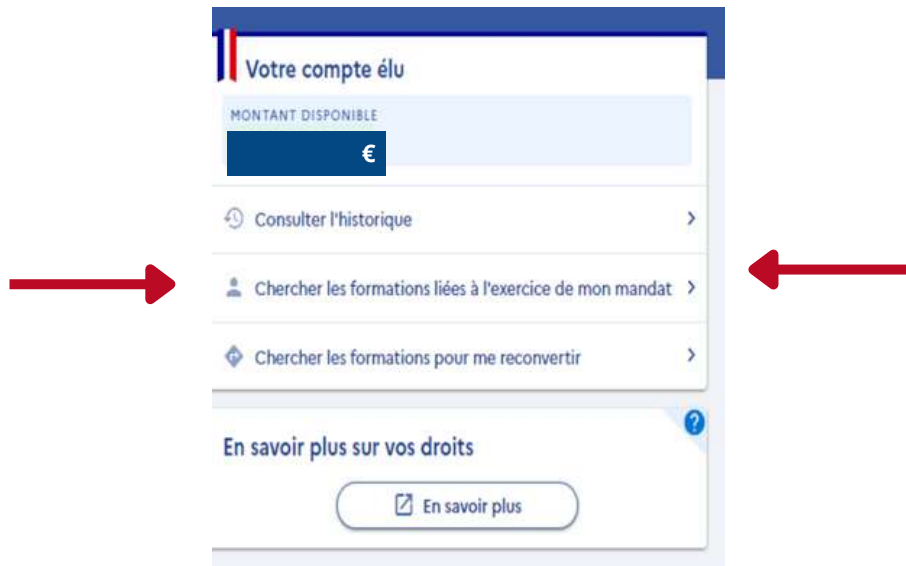
Etape 4 : Trouver la formation qui vous correspond



En tant qu' élu, vous devez impérativement préalablement vous connecter à "Mon compte formation" pour visualiser les formations destinées aux élus.

Rechercher une formation : 3 façons de procéder

1 Cliquez sur l'onglet "DROITS"



OU

2 Cliquez sur l'onglet "RECHERCHE"

Chercher la formation par mots-clés dans le moteur de recherche et rajouter le lieu.

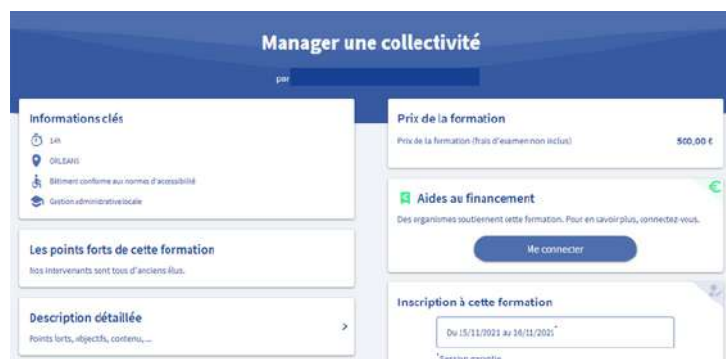


OU

3 Cliquez sur le lien de la formation fourni par l'organisme de formation

Exemple: formation budget - [cliquez-ici](#)

La formation se présente sous cette forme :



Etape 5 : S'inscrire à la formation

Créer votre dossier d'inscription

L'inscription à une formation nécessite la vérification préalable de votre identité.

Pour cette vérification, il vous faut posséder un compte Franceconnect+



(Identité Numérique La Poste)

L'identification avec FranceConnect+ est obligatoire pour s'inscrire à une formation.



Renseignez les informations demandées et envoyez votre dossier



Vérifiez régulièrement votre compte CPF en cliquant sur l'onglet "DOSSIER" - votre dossier changera de statut en "Proposition de l'organisme"



Validez votre dossier en cliquant sur celui-ci puis sur financement et suivre les indications



Sans la dernière étape de validation, le dossier est considéré incomplet et vous ne pourrez pas participer au titre de votre DIFE à la formation.

La validation doit **obligatoirement** se faire **en amont** de la date d'entrée en formation.

Vous rencontrez un message d'erreur sur la plateforme MCF ou vous ne pouvez pas créer un compte France Connect+ :

Transmettez une copie (ou une photo) du recto et du verso de votre carte nationale d'identité, de votre passeport ou de votre titre de séjour, la copie de votre carte vitale (ou votre numéro de sécurité social), la capture d'écran du message de votre échec de connexion et l'explication du problème rencontré pour la création d'un compte auprès d'un fournisseur d'identité à l'adresse suivante :

dfp_mcf_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr

Pour la vérification de votre identité, **le délai de** traitement est de maximum **deux semaines**. Pendant ce temps, vous ne pouvez vous inscrire à aucune formation.



Délai de 11 jours ouvrés
(du lundi au vendredi)

Nécessaire entre l'acceptation de la proposition par l'organisme et l'entrée en formation.

Si ce délai n'est pas appliqué, le DIFE ne pourra pas être mobilisé.

Etape 6 : Identité numérique de la Poste (nouveau 25 octobre 2022)



1 Créer votre Identité Numérique LA POSTE

Inscrivez-vous en quelques minutes

Créez un compte et saisissez les informations de votre pièce d'identité française

Faites vérifier votre identité

Procédez à la vérification de votre identité avec un facteur à domicile, en bureau de poste ou avec une procédure 100% en ligne.

Activez sur l'application mobile

Pour activer votre Identité Numérique, téléchargez gratuitement l'application et choisissez votre code secret

2 Comment ça marche ?

Connectez-vous

Sélectionnez L'Identité Numérique sur FranceConnect et saisissez votre numéro de téléphone

**Cliquez sur la notification
que vous avez reçue sur votre smartphone**

Confirmez

Validez la demande de connexion avec votre code secret ou votre empreinte digitale

Tutoriel en image fait par solidarité numérique : [cliquez-ici](#)